

ПЛАН ЗАХОДІВ З ОХОРОНИ ДИТИНСТВА

НА 2026–2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

(включає права дитини, безпечне середовище, насильство, жорстоке поводження, булінг, дискримінацію, інклюзію, психологічну безпеку, роботу з педагогами, дітьми та батьками)

Мета:

Створення в закладі дошкільної освіти безпечного, психологічно комфортного, інклюзивного та недискримінаційного середовища, забезпечення прав та найкращих інтересів кожної дитини, попередження будь-яких проявів насильства, жорстокого поводження, булінгу, дискримінації та приниження честі й гідності дитини, формування культури ненасильницької взаємодії та своєчасного реагування на випадки порушення прав дитини.

Основні завдання:

- забезпечення дотримання прав дитини;
- запобігання всім формам насильства та жорстокого поводження;
- недопущення дискримінації та приниження гідності дитини;
- виявлення та мінімізація ризиків для безпеки дітей;
- формування у працівників компетентностей щодо запобігання та реагування на випадки насильства;
- формування у дітей навичок безпечної поведінки та звернення по допомогу;
- підвищення обізнаності батьків;
- забезпечення своєчасного реагування на виявлені випадки чи повідомлення про можливі порушення прав дитини.

План розроблено з урахуванням вимог законодавства України у сфері охорони дитинства, освіти, запобігання та протидії насильству, жорстокому поводженню та дискримінації.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Чинне законодавство України у сфері охорони дитинства, зокрема:

- Закон України «Про охорону дитинства»;
- Закон України «Про освіту»;
- Закон України «Про дошкільну освіту»;
- Закон України «Про запобігання та протидію домашньому насильству»;
- Закон України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні»;
- Постанова КМУ від 04.06.2025 № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми» — чинні вимоги передбачають побудову системи запобігання і протидії насильству саме на основі цієї Типової програми.
- Відповідні нормативні акти щодо порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми.
- Лист МОН від 17.08.2026 № 1/17680-26 «Про методичні рекомендації щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2026/2027 навчальному році».

Відповідальні за виконання Плану:

Директор — загальна організація та контроль.
Вихователь-методист — координація роботи педагогічних працівників.
Практичний психолог — психологічна профілактика, просвіта та підтримка.

Педагогічні працівники — реалізація заходів у щоденній взаємодії з дітьми.

Медичний працівник — заходи щодо охорони здоров'я та безпеки дітей у межах компетенції.

Команда психолого-педагогічного супроводу — забезпечення індивідуальної підтримки дітей з ООП.

I. ОРГАНІЗАЦІЙНО-УПРАВЛІНСЬКІ ЗАХОДИ

№	Зміст заходу	Форма проведення	Термін	Відповідальні	Документальне підтвердження	Відмітка про виконання
1	Затвердити План заходів з охорони дитинства на 2026-2027 н. р.	Наказ	Вересень 2026	Директор	Наказ	
2	Проаналізувати стан роботи закладу щодо забезпечення прав дітей, запобігання насильству, жорстокому поводженню та дискримінації	Аналіз	Вересень 2026	Директор, вихователь-методист, психолог	Інформація до відома	
3	Переглянути та актуалізувати локальні документи щодо охорони дитинства та запобігання насильству	Перегляд документів	Вересень 2026	Директор	Локальні документи	
4	Ознайомити працівників з	Інструкти	Вересень	Директор	Наказ	

	нормативними документами та алгоритмами дій у разі виявлення насильства або жорстокого поводження з дитиною	вна нарада	2026			
5	Визначити відповідальну особу за організацію роботи із запобігання та протидії насильству і жорстокому поводженню з дітьми	Наказ	Вересень 2026	Директор	Наказ	
6	Забезпечити доступність інформації про права дитини, порядок повідомлення про можливі випадки насильства та контакти служб допомоги	Інформаційні матеріали	Постійно	Відповідальна особа	Інформаційний стенд, сайт	
7	Проводити аналіз потенційних ризиків для життя, здоров'я та психологічного благополуччя дітей	Моніторинг	Згідно наказів	Директор, відповідальні особи	Акти	
8	Розглядати питання охорони дитинства на засіданнях педагогічної ради, виробничих нарадах	Розгляд питання	Протягом року	Директор	Протоколи	
9	Здійснювати контроль за дотриманням працівниками принципів поваги до честі та гідності дитини	Контроль, спостереження	Постійно	Директор, вихователь-методист	Довідки, записи контролю	
10	Провести аналіз виконання Плану заходів з охорони дитинства	Аналіз	Грудень 2026 травень 2027	Директор, відповідальні особи	Аналітична довідка, наказ	

II. ЗАПОБІГАННЯ НАСИЛЬСТВУ ТА ЖОРСТОКОМУ ПОВОДЖЕННЮ З ДІТЬМИ

№	Зміст заходу	Форма проведення	Термін	Відповідальні	Документальне підтвердження	Відмітка
1	Ознайомлення працівників з видами та ознаками насильства, жорстокого поводження з дітьми	Інформаційна година	Вересень 2026	Практичний психолог	матеріали	
2	Опрацювання алгоритму дій працівника у разі виявлення ознак насильства або отримання відповідного повідомлення	Практичне заняття	Вересень 2026	Директор	матеріали	
3	Формування навичок ненасильницької комунікації з дітьми	Тренінг	Жовтень 2026	Практичний психолог	матеріали	
4	Профілактика фізичного та психологічного насильства у	Бесіди, ігри,	Постійно	Вихователі, психолог	Планування	

	дитячому середовищі	вправи				
5	Спостереження за характером взаємодії дітей між собою	Спостереження	Постійно	Вихователі, психолог	Результат і спостережень	
6	Виявлення факторів ризику виникнення конфліктів та проявів агресивної поведінки	Спостереження, аналіз	за потреби	Педагоги, психолог	Аналітичні матеріали	
7	Забезпечення своєчасного реагування на повідомлення про можливі випадки насильства	Реагування відповідно до алгоритму	За потреби	Директор, відповідальна особа	Відповідна документація	
8	Надання психологічної підтримки дитині у разі виникнення ситуації, що негативно впливає на її психологічне благополуччя	Індивідуальна/групова робота	За потреби	Практичний психолог	Документація психолога	

III. ЗАПОБІГАННЯ ДИСКРИМІНАЦІЇ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РІВНОГО СТАВЛЕННЯ

№	Зміст заходу	Форма проведення	Термін	Відповідальні	Документальне підтвердження	Відмітка
1	Забезпечувати рівне та недискримінаційне ставлення до кожної дитини	Щоденна педагогічна практика	Постійно	Усі працівники	Спостереження	
2	Формувати у дітей позитивне ставлення до індивідуальних відмінностей	Ігри, бесіди, казки	Постійно	Вихователі	Планування	
3	Формувати навички взаємоповаги, доброзичливості, співпраці та взаємодопомоги	Ігрові вправи	Протягом року	Вихователі, психолог	Планування	
4	Попереджати ізоляцію окремих дітей від групової діяльності	Спостереження, індивідуальна підтримка	Постійно	Педагоги	Спостереження	
5	Забезпечувати інклюзивне середовище та індивідуалізацію освітнього процесу	Адаптація освітньої діяльності	Постійно	Команда супроводу	ІПР, протоколи	
6	Проводити просвітницьку роботу з педагогами щодо недопущення дискримінації та стигматизації	Консультації, практики	Протягом року	Практичний психолог	Матеріали заходів	

IV. ФОРМУВАННЯ У ДІТЕЙ НАВИЧОК БЕЗПЕЧНОЇ ПОВЕДІНКИ

№	Зміст заходу	Форма проведення	Термін	Відповідальні	Документальне	Відмітка
---	--------------	------------------	--------	---------------	---------------	----------

		<i>я</i>			<i>підтвердження</i>	
1	Формувати уявлення дітей про їхні права та право на безпеку	Бесіди, казки, ігри	Протягом року	Вихователі	Планування	
2	Учити дитину розпізнавати ситуації, у яких вона відчувається небезпечно або некомфортно	Ситуативні вправи	Протягом року	Вихователі, психолог	Планування	
3	Формувати навички звернення по допомогу до дорослого	Рольові ігри	Протягом року	Вихователі	Планування	
4	Формувати навички захисту особистих меж	Ігри, моделювання ситуацій	Протягом року	Вихователі, психолог	Планування	
5	Розвивати навички розпізнавання та вираження власних емоцій	Психогімнастика, вправи	Постійно	Психолог, вихователі	Планування	
6	Формувати навички мирного вирішення конфліктів	Сюжетно-рольові ігри	Постійно	Вихователі	Планування	
7	Проводити заходи «Дружимо без образ», «Я можу попросити про допомогу», «Мої емоції»	Тематичні заходи	Протягом року	Вихователі, психолог	Планування	

V. РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ ПРАЦІВНИКАМИ

<i>№</i>	<i>Зміст заходу</i>	<i>Форма проведення</i>	<i>Термін</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Документальне підтвердження</i>	<i>Відмітка</i>
1	«Психологічна підтримка емоційного благополуччя дошкільників: ефективні стратегії взаємодії педагога з дитиною»	Психологічний семінар	Жовтень-квітень	Психолог	Матеріал і семінару	
2	«Профілактика булінгу та ефективні способи врегулювання конфліктів між дітьми»	Консультація	Жовтень	Психолог	Матеріал і	
3	«Профілактика агресивної поведінки серед дітей»	Тренінг	Листопад 2026	Психолог	Матеріал і	
4	«Ознаки насильства та алгоритм дій працівника ЗДО»	Інструктивна година	Грудень 2026	Директор	Матеріал і	
5	«Позитивні стратегії підтримки поведінки дитини»	Майстер-клас	Січень 2027	Психолог, вихователь-методист	Матеріал і	
6	Тематична перевірка «Організація роботи щодо психолого-педагогічного супроводу соціальної адаптації»	Моніторинг	Лютий 2027	Директор психолог, вихователь-методист	Довідка, наказ	

	дітей з ООП»					
7	«Безпечний освітній простір — умова розвитку дитини»	Педчитання	Квітень 2027	Вихователь-методист	Матеріал	
8	«Булінг чи конфлікт?. Як розпізнати та правильно реагувати?»	Колоквіум	Травень 2027	Психолог	Матеріал	
9	Аналіз педагогічних ситуацій щодо запобігання приниженню та дискримінації	Кейс-аналіз	Протягом року	Вихователь-методист, психолог	Матеріали	

VI. РОБОТА З БАТЬКАМИ

№	Захід	Форма	Термін	Відповідальні	Підтвердження	Відмітка
1	Ознайомлення батьків із політикою закладу щодо запобігання насильству	Інформування	Вересень 2026	Директор	матеріали	
2	Інформування про порядок повідомлення про можливі випадки насильства	Пам'ятка	Вересень 2026	Директор	Пам'ятка	
3	«Як захистити дитину від насильства»	Консультація	Жовтень 2026	Психолог	Журнал консультацій	
4	«Виховання без покарання та приниження»	Батьківська зустріч	Листопад 2026	Психолог	Матеріали	
5	«Особисті межі дитини»	Консультація	Лютий 2027	Психолог	Матеріали	
6	«Дитина має право на повагу та безпеку»	Інформаційна кампанія	Квітень 2027	Педагоги	Матеріали	
7	Вивчення думки батьків щодо психологічної безпеки дітей у ЗДО	Анкетування	Квітень–травень 2027	Психолог	Аналітична довідка	

VII. ОХОРОНА ПРАВ ДІТЕЙ З ООП

№	Захід	Форма	Термін	Відповідальні	Підтвердження	Відмітка
1	Вивчення індивідуальних потреб дітей з ООП	Спостереження, консультації	Вересень	Команда супроводу	Протоколи	
2	Забезпечення необхідних адаптацій освітнього процесу	Практична робота	Постійно	Педагоги	ІПР	
3	Попередження соціальної ізоляції дітей з ООП	Спільна діяльність	Постійно	Вихователі, психолог	Спостереження	
4	Формування позитивної	Ігри,	Постійно	Вихователі	Планування	

	взаємодії між дітьми	спільні проекти			я	
5	Консультування педагогів щодо підтримки дітей з ООП	Консультації	За потреби	Психолог, команда супроводу	Журнал консультацій	
6	Співпраця з батьками щодо забезпечення індивідуальних потреб дитини	Консультації	Постійно	Команда супроводу	Протоколи	
7	Моніторинг ефективності визначених стратегій підтримки	Аналіз	Двічі на рік	Команда супроводу	Протокол	

VIII. МОНІТОРИНГ, КОНТРОЛЬ ТА АНАЛІЗ

№	Зміст заходу	Форма	Термін	Відповідальні	Підтвердження	Відмітка
1	Контроль дотримання прав дітей та принципів недискримінації	Спостереження	Постійно	Директор	Довідки	
2	Вивчення психологічного клімату в групах	Моніторинг	2 рази на рік	Психолог	Аналітична довідка	
3	Аналіз конфліктних ситуацій	Аналіз	Протягом року	Психолог	Аналітичні матеріали	
4	Аналіз звернень/повідомлень про можливі випадки насильства	Моніторинг	Щоквартально	Відповідальна особа	Відповідна документація	
5	Контроль виконання працівниками вимог щодо безпеки та захисту дітей	Адміністративний контроль	Протягом року	Директор	Довідки, накази	
6	Аналіз виконання Плану заходів з охорони дитинства	Аналіз	Грудень 2026 травень 2027	Директор	Аналітична довідка, наказ	